

**Asaa Fjernvarme A.m.b.a.
Bolværksvej 1
9340 Asaa
CVR-nr. 54 30 05 14**

Årsrapport 2020/21

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.09.2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2020/21	6
Balance pr. 30.06.2021	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Asaa Fjernvarme A.m.b.a.
Bolværksvej 1
9340 Asaa
CVR-nr.: 54 30 05 14
Hjemstedskommune: Brønderslev

Bestyrelse

Knud Erik Thomsen (formand)
Knud Erik Johansen (næstformand)
Torben Aagaard Jensen (kasserer)
Hans Henrik Thomsen (sekretær)
Jørgen Severinsen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østre Havnepromenade 26, 4. sal
9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 for Asaa Fjernvarme A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Asaa, den 24.08.2021

Bestyrelse

Knud Erik Thomsen
formand

Knud Erik Johansen

Torben Aagaard Jensen

Hans Henrik Thomsen

Jørgen Severinsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Asaa Fjernvarme A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Asaa Fjernvarme A.m.b.a. for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 24.08.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Birner Sørensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne11671

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i produktion og distribution af varme, samt salg af el.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat på 0 kr. er tilfredsstillende set i forhold til, at Asaa Fjernvarme A.m.b.a. skal aflægge regnskabet efter "hvile i sig selv"-princippet.

Årets overdækning til indregning i efterfølgende budgetår andrager 644 t.kr. Beløbet er modregnet i årets omsætning vist i note 1.

For regnskabsåret 2021/22 forventes driften at balancere.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
Nettoomsætning	1	7.951.475	8.237
Produktionsomkostninger	2	(4.189.338)	(4.956)
Personaleomkostninger	3	(920.771)	(744)
Bruttoresultat		2.841.366	2.537
Administrationsomkostninger	4	(662.653)	(502)
Afskrivninger	5	(1.760.964)	(1.660)
Driftsresultat		417.749	375
Finansielle omkostninger	6	(417.749)	(375)
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Balance pr. 30.06.2021

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
Kraftvarmeværk, solfangeranlæg mv.	7	<u>24.556.592</u>	<u>26.003</u>
Anlægsaktiver		<u>24.556.592</u>	<u>26.003</u>
Tilgodehavende forbrugerefterbetaling	8	193.082	400
Tilgode for salg af el		107.569	34
Tilgodehavende moms og afgifter		<u>1.158.047</u>	<u>351</u>
Tilgodehavender		<u>1.458.698</u>	<u>785</u>
Likvide beholdninger		<u>2.897.587</u>	<u>4.558</u>
Omsætningsaktiver		<u>4.356.285</u>	<u>5.343</u>
Aktiver		<u>28.912.877</u>	<u>31.346</u>

Balance pr. 30.06.2021

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
Indskudskapital	9	<u>1.647.975</u>	<u>1.648</u>
Egenkapital		<u>1.647.975</u>	<u>1.648</u>
Kommune Kredit		<u>21.787.554</u>	<u>23.147</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>21.787.554</u>	<u>23.147</u>
Kortfristet del af langfristet gæld		1.400.000	1.400
Skyldige forbrugertilbagebetalinger	10	967.866	894
Skyldigt gaskøb og leverandører i øvrigt		1.057.149	1.698
Indeholdt A-skat og sociale udgifter		108.307	87
Feriepengeforpligtelse		92.676	96
Tidsmæssige forskydninger forbrugerbetalinger	11	<u>1.851.350</u>	<u>2.376</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.477.348</u>	<u>6.551</u>
Gældsforpligtelser		<u>27.264.902</u>	<u>29.698</u>
Passiver		<u>28.912.877</u>	<u>31.346</u>
Pantsætninger og eventualforpligtelser	12		

Noter

	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Faste varmeafgifter	2.480.172	2.957
Variable varmeafgifter	3.311.451	3.790
Takstmæssig over-/underdækning primo	674.351	(235)
Takstmæssig over-/underdækning ultimo	(643.937)	(674)
Tidsmæssige forskelle i forbrugerindbetalinger dette år	<u>524.817</u>	<u>645</u>
I alt varmeafgifter	6.346.854	6.483
Salg af el	1.538.492	1.654
Tab på debitorer	(19.847)	(31)
Øvrige indtægter	<u>85.976</u>	<u>131</u>
	7.951.475	8.237
2. Produktionsomkostninger		
Forbrug af naturgas	1.795.041	3.978
Elforbrug	1.732.125	282
Servicekontrakt	157.158	61
Målere, materialer og vedligeholdelse i øvrigt	349.827	420
Miljøafgift og forsikring	146.742	193
Vandforbrug	<u>8.445</u>	<u>22</u>
	4.189.338	4.956
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	846.917	695
Regulering feriepengeforpligtelse	(3.773)	(16)
Pensioner	66.940	57
Andre sociale omkostninger	<u>10.687</u>	<u>8</u>
	920.771	744

Noter

	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
4. Administrationsomkostninger		
Vederlag til kasserer og bestyrelsesformand mv.	34.847	30
Porto, fragt mv.	168	1
Telefon	24.723	24
Kontorartikler, tryksager og EDB-omkostninger	142.500	31
Møder og generalforsamling	32.592	25
Renovation	7.627	10
Drift af servicebil	13.923	4
Databehandling	22.533	18
Kontingenter	56.327	55
Revision inkl. selvevaluering	55.000	54
Regnskabs- og skattemæssig assistance mv.	0	5
Advokatudgifter	5.755	11
Annoncer og reklame mv.	28.244	5
Administration	233.600	223
Konsulentonorar	4.814	6
Småanskaffelser	0	0
	662.653	502
5. Afskrivninger		
Afskrivning af kraftvarmeværk, solfangeranlæg mv.	1.760.964	1.660
	1.760.964	1.660
6. Finansielle omkostninger		
Renter Kommune Kredit	237.801	243
Garantiprovision Brønderslev Kommune	179.948	132
	417.749	375

Noter

	Kraftvarme- værk, solfanger- anlæg mv. kr.	Materielle anlægsaktiver under udførelse kr.
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.07.2020	61.561.915	0
Indbetalte tilslutningsbidrag	0	0
Overførsel	0	0
Tilgang	314.512	0
Kostpris 30.06.2021	61.876.427	0
Af- og nedskrivninger 01.07.2020	(35.558.871)	0
Årets afskrivninger	(1.760.964)	0
Af- og nedskrivninger 30.06.2021	(37.319.835)	0
Regnskabsmæssig værdi 30.06.2021	24.556.592	0
Offentlig ejendomsvurderinger 01.10.2017	4.770.000	0
	2021 kr.	2020 t.kr.
8. Tilgodehavende forbrugertilbagebetalinger		
Tilgodehavender forbrugerefterbetalinger	193.082	400
	193.082	400
9. Fast egenkapital fra 1981		
Saldo primo	1.647.975	1.648
	1.647.975	1.648
10. Skyldige forbrugertilbagebetalinger		
Skyldige forbrugertilbagebetalinger	323.930	220
Takstmæssig overdækning	643.936	674
	967.866	894

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
11. Tidsmæssige forskydninger forbrugerbetaling		
Tidsmæssige forskydninger forbrugerbetaling	<u>1.851.350</u>	<u>2.376</u>
	<u>1.851.350</u>	<u>2.376</u>

12. Pantsætninger og eventualforpligtelser

Fjernvarmeværkets aktiver er ikke pantsatte.

Fjernvarmeværket har ikke påtaget sig forpligtelser ud over de i årsrapporten viste.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Reguleringsmæssige over-/underdækninger

Årets over-/underdækning

Årets over- eller underdækning opstår som følge af, at taksterne (varmeprisen) for året samlet set har været enten for høje eller for lave i forhold til selskabets omkostninger, opgjort i henhold til varmeforsyningslovens regler herom. Selskabet er underlagt "hvile-i-sig-selv princippet" i henhold til varmeforsyningsloven, hvilket medfører, at den akkumulerede over- eller underdækning skal tilbageføres til eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling opstår som følge af, at visse poster i årsregnskabet, herunder afskrivninger på værkets anlæg, indregnes efter forskellige principper i hhv. årsrapporten og ved opgørelsen af varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler herom. Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremrykket betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier i årsrapporten, som vil udlignes over tid.

Regnskabsmæssig behandling

Årets over-/underdækning samt årets forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling reguleres i selskabets nettoomsætning.

Den akkumulerede over- eller underdækning såvel som den akkumulerede tidsmæssige forskel i forbrugerbetaling er udtryk for en gæld til, henholdsvis et tilgodehavende hos, forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning omfatter salg af varme og salg af el samt tidligere års over-/underdækning. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Øvrige indtægter omfatter indgående gebyrer osv.

Varmeåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af varme indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af varme i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsårets afslutning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger ved produktion af varme og el, herunder brændselsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til det tekniske personale.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostning.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets af- og nedskrivning på materielle anlægsaktiver samt fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret og indeholder renteindtægter og -udgifter.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg samt ledningsnet, tilslutninger og andre tekniske anlæg.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris for tilslutninger reduceres med indbetalte tilslutningsbidrag fra forbrugerne. Der afskrives ikke regnskabsmæssigt på grunde. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af tilslutningsbidrag.

Restværdier udgør 400 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivning foretages lineært over aktivernes forventede brugstider. De forventede brugstider er:

Kraftvarmeværk, solfangeranlæg mv.	5-20 år
Tilslutninger	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med afskrivninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Egenkapital

Egenkapital består af tilslutningsafgifter og akkumuleret overskud indtil 1. marts 1981. Egenkapital før denne dato skal ikke tilbageføres til forbrugerne i henhold til varmemforsyningsloven. Selskabet må herudover ikke oparbejde egenkapital ud over indskud fra andelshavere samt tilladt forrentning heraf.

Langfristet gæld

Langfristet gæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles langfristet gæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Erik Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-728635104763

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-10-01 13:13:29 UTC

NEM ID 

Lars Birner Sørensen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:37474025

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-10-01 13:41:45 UTC

NEM ID 

Poul Engelbrecht Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-226954019365

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-10-02 06:16:16 UTC

NEM ID 

Jørgen Bo Severinsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-714351646457

IP: 87.56.xxx.xxx

2021-10-02 06:57:54 UTC

NEM ID 

Hans Henrik Jørgensgaard Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-354552824047

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-10-03 18:28:32 UTC

NEM ID 

Knud Erik Thomsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-459729614085

IP: 87.56.xxx.xxx

2021-10-05 14:18:38 UTC

NEM ID 

Torben Aagaard Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-673280705673

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-10-06 05:46:18 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WC05Y-08LJ8-LIGUE-5G8ZO-NNVSZ-E77XV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>